

隆德县人民政府办公室 2024年政府信息公开工作年度报告

根据《中华人民共和国政府信息公开条例》规定和《国务院办公厅政府信息与政务公开办公室关于印发〈中华人民共和国政府信息公开工作年度报告格式〉的通知》（国办公开办函〔2021〕30号）要求，现发布《隆德县人民政府办公室2024年政府信息公开工作年度报告》，本报告统计数据从2024年1月1日至12月31日。

一、总体情况

2024年，隆德县人民政府办公室及时跟进学习自治区、固原市关于政务公开的会议、文件精神及其他地区政务公开成功实践，依据《中国政务公开发展报告（2024）》围绕政务公开工作推进与创新进行探索，优化公开方式渠道，进一步提升公开质效。

（一）主动公开。坚持以公开引领监督、引导参与，聚焦县委、政府中心工作，深化完善主动公开。依据自治区关于政务公开事项的标准与要求，分层次分领域修订各政府部门主动公开事项清单目录，定时巡检各栏目更新情况，督促各部门公开到位，确保实际公开内容符合事项目录要求，推进法定公开事项“应公开，尽公开”。

（二）依申请公开。严格执行《中华人民共和国政府信息公开条例》，根据自治区、固原市受理政府信息公开申请有关指导

文件，规范依申请公开办理。全年政府办公室受理政府信息公开申请2件，均已依法办结，未发生产生重大影响的信息公开申请事件。

（三）政府信息管理。一是加强政府信息发布质量管理，严格落实信息发布“三审三校”制度，全过程各环节压实审查责任，并安排专人开展已发布信息巡检，及时进行甄别整改，2024年政府网站发布信息589条。二是加强政策解读，聚焦重点领域，及时发布各类惠民利企政策文件，落实“同发布、同解读”，丰富解读方式，切实做到政策可及可感。三是加强行政规范性文件和政策文件管理，全面清理隆德县与当前县域发展情况不符的行政规范性文件及政策性文件，决定废止行政规范性文件2件、政策性文件13件，宣布失效政策性文件32件，修订行政规范性文件2件。

（四）平台建设。充分发挥政府网站政务公开主阵地作用，按照《政府网站发展指引》要求，深化网站集约化平台建设，调整优化栏目布局，做好县政府网站各个栏目常态化公开工作。规范政务新媒体及村务公开小程序管理，整合集成云数据库，加强标签化管理，实现精准服务。

（五）监督保障。强化日常运行监管，排查整改网站和政务新媒体错敏信息和错链断链情况，确保内容准确、表述规范。拓宽群众监督渠道，公布咨询热线，设置“我为政府网站找错”入口，自觉接受外部监督。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	1	2	14
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	0		
第二十条第（六）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政处罚	0		
行政强制	0		
第二十条第（八）项			
信息内容	本年收费金额（单位：万元）		
行政事业性收费	0		

三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和)		申请人情况						总计	
		自然人	法人或其他组织						
			商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他		
一、本年新收政府信息公开申请数量		2	0	0	0	0	0	2	
二、上年结转政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0	
三、本年度办理结果	(一) 予以公开	1	0	0	0	0	0	1	
	(二) 部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形）	0	0	0	0	0	0	0	
	(三) 不予公开	1. 属于国家秘密	0	0	0	0	0	0	0
		2. 其他法律法规禁止公开	0	0	0	0	0	0	0
		3. 危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0	0
		4. 保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0	0
		5. 属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0	0
		6. 属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0	0
		7. 属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	0
		8. 属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	0
	(四) 无法提供	1. 本机关不掌握相关政府信息	1	0	0	0	0	0	1
		2. 没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0	0
		3. 补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0
	(五) 不予处理	1. 信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0
		2. 重复申请	0	0	0	0	0	0	0
		3. 要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	0
		4. 无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0
		5. 要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0	0
	(六) 其他处理	1. 申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
		2. 申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
3. 其他		0	0	0	0	0	0	0	
(七) 总计		2	0	0	0	0	0	2	
四、结转下年度继续办理		0	0	0	0	0	0	0	

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情

行政复议					行政诉讼									
结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及改进情况

2024年，政府办公室稳步深入推进政务公开工作，取得了一定成果，但还存在一些薄弱环节：部分栏目公开目录不明确，政策解读语言强专业性、弱易懂性，村务公开小程序更新不及时。下一步将从以下三个方面改进：

一是结合政务公开工作任务及各乡镇、各部门主动公开内容，细化栏目公开目录，明确栏目公开内容，及时调整内容发布至错误栏目问题，避免出现目录、内容“两张皮”现象。二是借鉴政策解读优秀实践成果经验，通过加强职能部门咨询、实地考察询问等方式积极征求关于解读的优化意见并及时整改，优化解读文字表述。三是优化村务公开小程序架构，进一步提炼完善村务公开功能，监测内容更新、推送情况，对未及时更新或更新质量不高的做好工作提醒。

六、其他需要报告的事项

(一) 2024年政务公开工作落实情况

1. 深化重点领域信息公开。依法依规开展教育卫生、就业稳岗、乡村振兴、民生保障等与人民群众生产生活密切相关领域信息公开工作，通过“民意征集·重大决策预公开”、“领导信箱”、“在线投诉”栏目及“12345”服务热线积极主动回应办理社会公众关切需求，全年公开教育、就业、涉农补贴、社会救助等信息258条，全力放大政务公开窗口效应，提高群众对县情了解度。

2. 防范化解政务公开风险。健全政务信息公开保密审查相关制度，加强公开信息保密审查工作，做到该公开的信息安全公开、该保守的秘密坚决守住，确需公开的信息涉及敏感内容或保密事项的，作脱敏脱密处理后公开，全年未发生失泄密事件。

3. 发挥优化政务服务作用。紧盯企业之需、群众之盼，坚持以政务公开为抓手，以公开促规范、促落实、促服务，积极推行政务公开与政务服务深度融合的新模式，努力提供易获取、高精度、体验好的政务公开，从而使企业群众零障碍获取政策信息及政务服务。

4. 牢固夯实政务公开基础。强化政务新媒体矩阵体系建设，加强政务新媒体“瘦身提质”，突出做大做强主账号，积极培育优质精品账号，年内关停更新频次较少、群众使用率较低的政务新媒体2个。

（二）收取信息处理费情况

2024年本机关收到2件政府信息公开申请，未收取信息处理费。